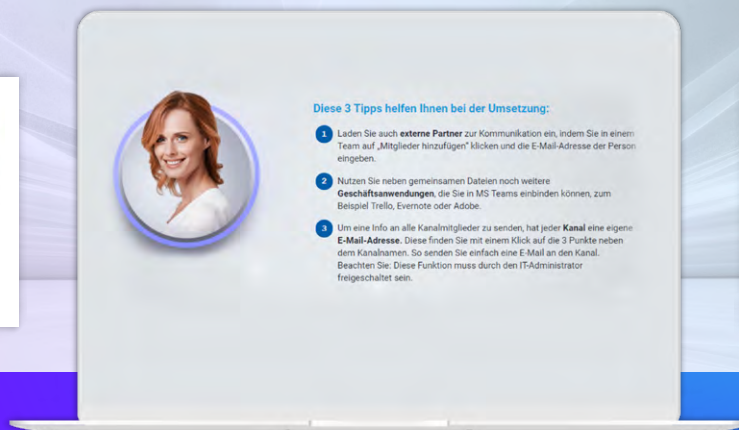
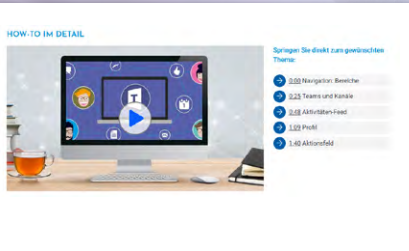


E-Learning

Teamwork im Homeoffice mit MS Teams

Sie sind Teil eines virtuellen Teams? Für einige mag das Gewohnheit sein, für andere eine völlig neue Herausforderung. Doch auch als virtuelles Team arbeiten Sie und Ihre Kolleg:innen gemeinsam auf ein Ziel hin. Sie meistern Aufgaben und treffen Entscheidungen aus der Distanz.

Erfahren Sie in diesem Training, wie Sie mithilfe des Tools Microsoft Teams effektiv zusammenarbeiten. Lernen Sie dafür die Spielregeln der Zusammenarbeit von virtuellen Teams kennen und steigen Sie anschließend in die Umsetzung ein: kommunizieren, planen und ausführen mit MS Teams.

Teilnehmer:innenkreis:

Für alle Fach- und Führungskräfte, die mehr über effektive digitale Methoden zur Selbstorganisation und Zusammenarbeit lernen möchten.

Lerndauer:

ca. 50 Minuten

Sprache:

Lernziele

- ✓ Sie wissen wie die Zusammenarbeit von virtuellen Teams optimal funktioniert.
- ✓ Sie verstehen wie Sie die Anwendung Microsoft Teams effizient dafür nutzen.
- ✓ Sie wickeln Ihre Kommunikation über MS Teams ab.
- ✓ Sie teilen Aufgaben zu und managen gemeinsam Projekte.
- ✓ Sie arbeiten gleichzeitig an Dokumenten.
- ✓ Sie nutzen all diese Möglichkeiten auch von unterwegs.

Inhalte

- Wie kann ich auf Distanz Teil eines Teams sein?
- Wie behalte ich den Überblick in MS Teams?
- Wie bringe ich meine Kolleg:innen virtuell zusammen?
- Wie kommuniziere ich mit Kolleg:innen auf Distanz?
- Wie organisiere ich Termine und teile Dateien?
- Wie nutze ich alle Funktionen von unterwegs?



Infos im Web

www.haufe-akademie.de/el



Lassen Sie sich beraten

Tel. +49 761 595339-10 • digitales-lernen@haufe-akademie.de